

# **ESPÈCES EXOTIQUES ENVAHISSANTES**

*floristiques*

**CAMPAGNE 2026 DE PRÉVENTION ET  
DE DÉTECTION DES EEE  
FLORISTIQUES**

**Formulaire de demande de financement**

## TABLE DES MATIÈRES

<b>1. Fiche projet.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Renseignements sur les responsables du projet.....</b>	<b>3</b>
2.1. Organisme demandeur.....	3
2.2. Représentant.e de l'organisme autorisé à signer.....	4
2.3. Personne responsable du projet.....	4
2.4. Équipe de travail.....	4
<b>3. Description du projet.....</b>	<b>5</b>
3.1. Présentation du projet.....	5
3.2. Contexte dans lequel le projet se réalise.....	6
3.3. Objectifs.....	6
3.4. Inscription du projet dans son environnement.....	7
3.5. Méthodologie.....	10
<b>4. Désignation du projet.....</b>	<b>11</b>
4.1. Localisation.....	11
4.2. Type d'habitat.....	12
4.3. Public ou clientèle cible.....	13
4.4. Adhésion des parties prenantes.....	14
4.5. Calendrier de réalisation.....	14
<b>5. Résultats anticipés du projet.....</b>	<b>15</b>
5.1. Indicateurs de résultats - Prévention.....	15
5.2. Indicateurs de résultats - Détection.....	15
<b>6. Coût estimé du projet.....</b>	<b>16</b>
<b>7. Renseignements additionnels.....</b>	<b>17</b>
<b>8. Pièces à joindre.....</b>	<b>17</b>
<b>9. Attestation de l'organisme demandeur.....</b>	<b>18</b>
<b>10. Modalités d'inscription.....</b>	<b>19</b>

Ce mandat est financé par le gouvernement du Québec dans le cadre du [Plan nature 2030](#). Il ne s'agit pas d'un programme.

## 1. Fiche projet

Titre du projet : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Type de projet :     Prévention                       Détection

Résumé du projet (maximum 75 mots) :

Montant demandé dans le cadre de la demande de financement :

- J'ai lu le texte de présentation de la campagne, disponible à l'adresse suivante :  
<https://rncreq.org/especes-exotiques-envahissantes/>

## 2. Renseignements sur les responsables du projet

### 2.1. Organisme demandeur

Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_

Adresse (numéro et rue) : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Poste : \_\_\_\_\_

Courriel (optionnel) : \_\_\_\_\_

Site web de l'organisme : \_\_\_\_\_

Type d'organisme :

- Organisme à but lucratif
- Organisme sans but lucratif
- Municipalité ou MRC
- Autre (précisez) : \_\_\_\_\_

Présentez les réalisations pertinentes de l'organisme en lien avec l'objectif principal du projet. Description sommaire des projets réalisés par l'organisme de manière à démontrer l'expertise de l'organisme (maximum 300 mots).

## 2.2. Représentant.e de l'organisme autorisé à signer<sup>1</sup>

Monsieur       Madame

Prénom : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Poste : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

## 2.3. Personne responsable du projet

Monsieur       Madame

Prénom : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Poste : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

## 2.4. Équipe de travail

Présentez les qualifications de la personne responsable du projet et des membres de l'équipe (maximum 300 mots).

<sup>1</sup> Si la personne autorisée à signer n'occupe pas un poste en tant que président, que président-directeur général ou qu'administrateur de l'organisme, une résolution de l'organisme demandeur stipulant que la personne autorisée à agir au nom de l'organisme pour ce projet est celle indiquée dans le formulaire de demande de financement est à joindre à la demande. Vous pouvez consulter un modèle de résolution sur la [page du RNCREQ](#).

### 3. Description du projet

#### 3.1. Présentation du projet

Présentez les détails nécessaires à la bonne compréhension de votre projet (maximum 2 000 mots).

### 3.2. Contexte dans lequel le projet se réalise

Le projet s'inscrit-il dans un projet plus large ? Si oui, présenter le projet et les différents volets, les bailleurs de fonds, les partenaires, etc. (maximum 300 mots).

### 3.3. Objectifs

Présentez l'objectif principal et les objectifs spécifiques du projet en lien avec la problématique et les menaces identifiées (maximum 300 mots).

### 3.4. Inscription du projet dans son environnement

Les EEE floristiques visées par le projet figurent-elles parmi les EEE floristiques classées comme à risque élevé ou modéré par le MELCCFP<sup>2</sup> ?  Oui  Non

Description des EEE floristiques visées et de la problématique en lien avec la biodiversité et la résilience des écosystèmes<sup>3</sup> (maximum 300 mots).

---

<sup>2</sup> Vous pouvez consulter la liste des EEE floristiques nuisibles du MELCCFP en [cliquant sur ce lien](#).

<sup>3</sup> Démontrez l'urgence d'agir et la valeur écologique du secteur visé par le projet.

**PRÉVENTION UNIQUEMENT :** Quelle est la pertinence de votre projet au niveau de la conservation de la biodiversité (que le projet apporte-t-il pour conserver la biodiversité, comment le projet est-il complémentaire aux autres actions déjà réalisées sur ce même territoire) (maximum 300 mots) ?

**DÉTECTION UNIQUEMENT :** Justification du choix du site (absence d'effort de détection dans les derniers 5 ans, probabilité élevée de présence d'EEE floristiques, demande du milieu, etc.) (maximum 300 mots) :

### 3.5. Méthodologie

Présentez la méthodologie qui sera utilisée pour les différentes étapes prévues au projet (maximum 300 mots).

## 4. Désignation du projet

### 4.1. Localisation

Localisation générale du projet :

Région administrative (une maximum) :

MRC (deux minimum) :

MRC 1	
MRC 2	
MRC 3	
MRC 4	
MRC 5 et plus	

Tenure du territoire :  Privée       Publique       Mixte

Cartes de localisation ou photos aériennes (Google Earth), à plusieurs échelles (locales et/ou régionales) (Prévention : si applicable, Détection : obligatoire) :

Numéro de la photo	Nom de la photo jointe au dossier
Image 1	
Image 2	
Image 3	
Image 4	
Image 5 et plus ( <i>les inscrire dans la même cellule</i> )	

## 4.2. Type d'habitat

Habitats ciblés :

- Paysage : Si autre : précisez \_\_\_\_\_
- Catégorie du milieu : Si autre : précisez \_\_\_\_\_
- Catégorie du milieu secondaire (si applicable) :  
Si autre : précisez \_\_\_\_\_
- Habitats d'espèces en situation précaire :
- Espèce menacée (si applicable) : \_\_ Oui : précisez \_\_\_\_\_ / \_\_ Non
- Aire protégée : \_\_ Oui / \_\_ Non
  - Si oui, précisez :
- Aire protégée projetée : \_\_ Oui / \_\_ Non
  - Si oui, détaillez : \_\_\_\_\_
- AMCE : \_\_ Oui / \_\_ Non
  - Si oui, détaillez : \_\_\_\_\_
- Habitat faunique légalement désigné : \_\_ Oui / \_\_ Non
  - Si oui, précisez :
- Écosystème forestier exceptionnel : \_\_ Oui / \_\_ Non
  - Si oui, précisez :

Si besoin, ajoutez toute information pertinente démontrant la valeur ou la pertinence de l'habitat visé par le projet (maximum 300 mots).

#### 4.3. Public ou clientèle cible

**PRÉVENTION UNIQUEMENT :** Présentez le public ou la clientèle cible et les impacts visés sur ce public (maximum 300 mots).

## 4.4. Adhésion des parties prenantes

Est-ce que des parties prenantes sont impliquées dans le projet (propriétaires, municipalités, etc.) ?

Oui  Non

Si oui, j'atteste que les parties prenantes impliquées ont signifié leur adhésion (une lettre d'appui est à joindre à la demande) :

Nom de la partie prenante	Nom de la lettre d'appui soutenant le projet et jointe à la demande

## 4.5. Calendrier de réalisation

Précisez le début et la fin de chaque étape du projet.

Nom et description de l'étape	Date de début	Date de fin
Date de début du projet		
Date de fin du projet		

## 5. Résultats anticipés du projet

### 5.1. Indicateurs de résultats - Prévention<sup>5</sup>

(Remplir si applicable)

- Nombre envisagé de personnes rejoindes : \_\_\_\_\_
- Nombre envisagé d'activités : \_\_\_\_\_
- Nature des documents produits (ex. : règlement, document de formation, guide, etc.) :  
\_\_\_\_\_
- Nature des activités (ex. : formation, création d'une patrouille, etc.) :  
\_\_\_\_\_
- Autres : \_\_\_\_\_

### 5.2. Indicateurs de résultats - Détection

(Remplir si applicable)

- Nombre et nom des EEE suspectées : \_\_\_\_\_
- Nombre envisagé de sites analysés : \_\_\_\_\_
- Superficie envisagée couverte par la détection : \_\_\_\_\_
- Autres : \_\_\_\_\_

---

<sup>5</sup> Pour tout matériel de prévention produit dans le cadre de la campagne, les proposeurs devront signer une entente de financement et accepter les conditions associées (reddition de compte, délais, visibilité, partage de propriété intellectuelle, etc.)

## 6. Coût estimé du projet<sup>6</sup>

Revenus (mentionnez tous les revenus internes ou externes qui complètent la demande de financement)		Montant (\$)
Type de revenu (nom du partenaire si applicable)	Nature de la contribution	-
<b>Total des revenus</b>		
<b>Dépenses</b>		
Rémunération et avantages sociaux (Taux horaire : _____)		
Services professionnels		
Frais de déplacement et d'installation d'équipements		
Frais de matériel (achat ou location)		
Autres (Justifiez) : _____		
Autres (Justifiez) : _____		
Frais administratifs (max. 10%)		
<b>Total des dépenses</b>		
<b>Montant demandé dans le cadre de la campagne (= revenus - dépenses)</b>		
<b>Total demandé dans le cadre de la campagne</b>		

<sup>6</sup> Les projets financés feront l'objet d'une reddition de comptes, qui sera à remettre au CRE à la fin du projet, selon un gabarit fourni par le RNCREQ.

## 7. Renseignements additionnels

Veuillez saisir toute information supplémentaire pertinente pour l'évaluation de votre demande.

## 8. Pièces à joindre

Les proposeurs de projets devront joindre les pièces suivantes à leur demande :

- Si la personne autorisée à signer n'occupe pas un poste en tant que président, que président-directeur général ou qu'administrateur de l'organisme : résolution de l'organisme demandeur stipulant que la personne autorisée à agir au nom de l'organisme pour ce projet est celle indiquée dans le formulaire de demande de financement. Vous pouvez consulter un modèle de résolution sur la [page du RNCREQ](#);
- Le présent formulaire (dont toutes les sections sont complétées), en format .PDF original signé par une personne autorisée au sein de l'organisme proposeur;
- Si applicable, copies des lettres d'appui financier des partenaires. Vous pouvez consulter un modèle de lettre d'appui financier sur la [page du RNCREQ](#);
- Si applicable, lettre d'appui des parties prenantes (ex. : propriétaires, municipalités ou d'autres acteurs impliqués). Vous pouvez consulter un modèle de lettre d'appui des acteurs impliqués sur la [page du RNCREQ](#);
- Si applicable, document de planification dans lequel s'inscrit le projet.

**Pour les projets de prévention :**

- Si applicable, carte(s) de localisation ou photo(s) aérienne(s).

**Pour les projets de détection :**

- Cartes de localisation ou photos aériennes, à échelle locale et régionale.

## 9. Attestation de l'organisme demandeur

J'ai pris connaissance de la demande de projet (*nom du projet*)

déposée au CRE (*nom du CRE*) \_\_\_\_\_  
dans le cadre de la campagne de prévention et de détection des espèces exotiques  
envahissantes floristiques (2025-2027) et j'atteste de la véracité des renseignements fournis à  
l'intérieur de cette demande. Je consens à ce que les informations contenues dans la présente  
demande, ainsi que tous les documents joints à la demande soient transmis à des personnes  
ou à des organismes affiliés afin de bonifier l'analyse de la demande faite au CRE.

Représentant de l'organisme autorisé à signer

Date de la demande

Fonction

## 10. Modalités d'inscription

Le formulaire et les pièces jointes doivent être reçus par le CRE au plus tard le 30 novembre 2025. Les coordonnées des responsables du mandat dans les CRE sont disponibles sur la page suivante : <https://rncreq.org/especes-exotiques-envahissantes/>.