

7. PRÉPARATION DES TRAVAUX

Par Rosalie Cloutier-Bélanger

OBJECTIFS

- **Réalisation des documents** en vue de l'appel d'offre et selon les exigences réglementaires
- **Dépôt de l'appel d'offres** et octroi du contrat de l'entrepreneur ou des sous-traitants pour la réalisation des travaux souhaités



Regroupement national
des conseils régionaux
de l'environnement

Plan pour une
économie
verte



Québec



Les éléments abordés

1. Les **étapes de préparation** des travaux
2. Les **parties impliquées** dans la préparation des travaux et leur rôle
3. Nos apprentissages
4. Bilan et suite

Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet (**plans**, devis, coordination entre professionnels, consultation, etc.)
2. **Envoi des documents** pour l'obtention des permis pour construction
3. Lancement et coordination de l'appel d'offres (SEAO ou sur invitation)
4. **Visite terrain avec entrepreneurs** / Addenda
5. Comparaison des **soumissions** et signature du **contrat**
6. **Obtention des permis de construction**



La préparation des documents d'appel d'offres ne sont pas, nécessairement à réaliser par les CRE, mais par des expertises variées, comme ingénieur·es, architecte du paysage

Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet

But

- **Planifier les étapes de réalisation des travaux** le plus précisément possible, en indiquant les méthodes de construction, de performances, de chaque produit, etc.
- Réalisation de l'**estimation des coûts**
- Signature d'une **entente**

Documents requis pour l'appel d'offres/devis

- Devis (cahier des charges) OU normes, exigences générales, etc.
- Les conditions du contrat
- Échéancier et phasage des travaux
- Plans, coupes et détails de démolition (existant) et de construction (réaménagement) incluant infrastructures souterraines
- Photographies de l'existant
- Plans des infrastructures souterraines info-excavation
- Plans de plantation et autre documentation utile à la mise en place des aménagements
- Plan d'entretien et d'exploitation
- etc.

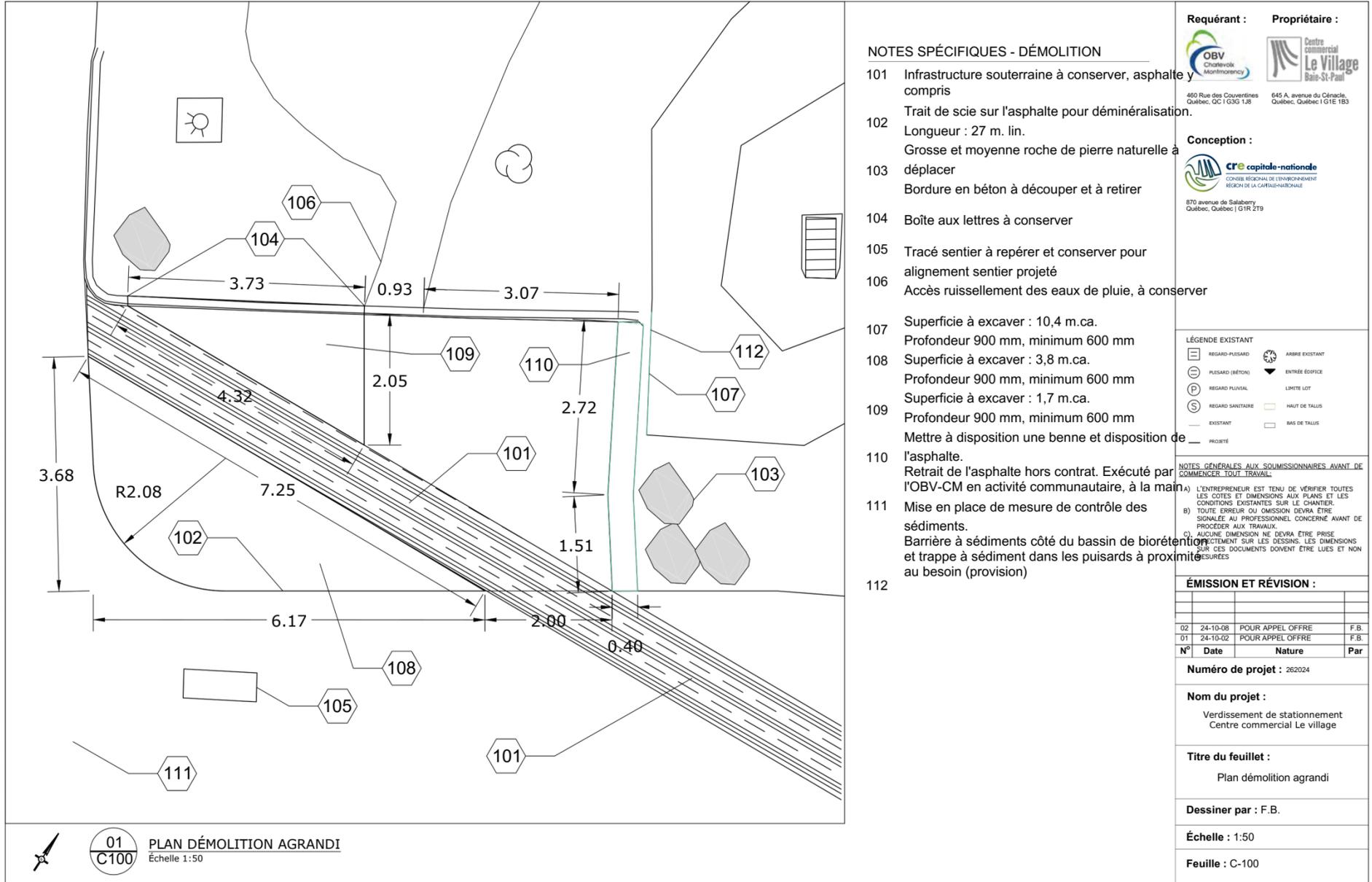
7. PRÉPARATION DES TRAVAUX

Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet

Exemple de plan d'exécution

Démolition

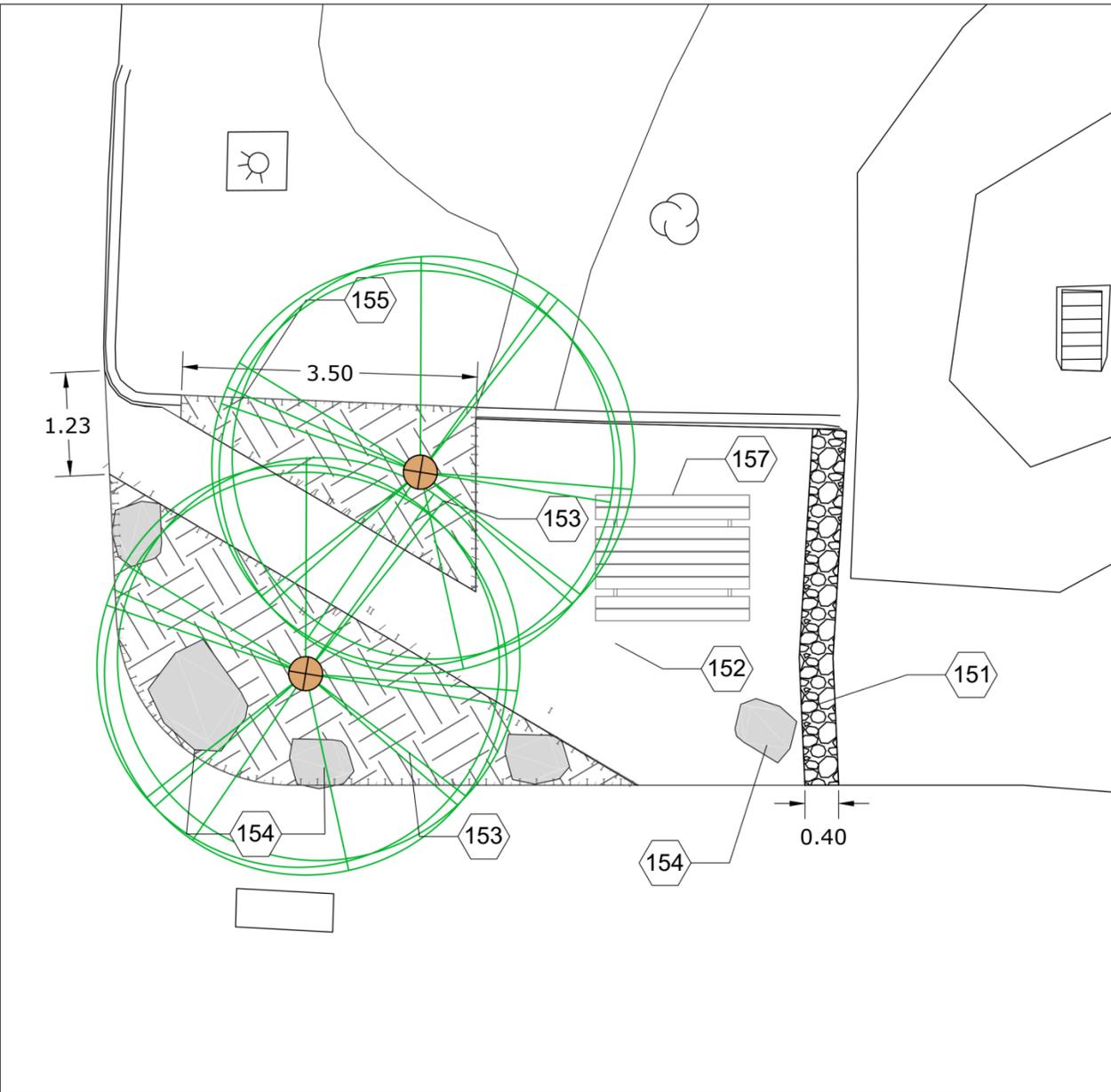


Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet

Exemple de plan d'exécution

Construction et plantation d'arbres



NOTES SPÉCIFIQUES - CONSTRUCTION

- 151 Tranchée drainante de surface dans poche de géotextile de séparation, perméable. Profondeur : min. 600 mm. Rempli de galet de rivière **lavé avant installation**, diam. max. 150-200 mm. Le niveau final des galets de rivière doit être min. 25 mm **en-dessous du niveau de l'asphalte alentour**, max. de 50 mm.
- 152 Conservation de la surface minéralisée, tel qu'existant
Installation de terre végétale pour arbre et arbuste.
- 153 Couvre-sol : paillis type BRF. Épaisseur : 75 mm. Le niveau final du paillis doit être min. 25 mm **en-dessous du niveau de l'asphalte alentour**, max. de 50 mm.
- 154 Placement de grosse à moyenne roche provenant du site pour former une bordure anti-véhicule. Format : arrondi, **lavée avant installation**. Installation sans fondation sur sol. Idéalement enfoui dans le sol sous 1/3 de sa hauteur. Ajustement de la terre pour en faire un talus. Le point haut est l'ancienne bordure/gazon retirée.
- 155 Installation de terre de plantation pour arbustes. Épaisseur max. 900 mm. min. 600 mm. Achat et plantation des végétaux hors contrat. Exécuté par l'OBV-CM
- 156 Emplacement futur table, fourni et installé par le propriétaire
- 157

Requérant : **Propriétaire :**

OBV Chaudière Montmorency 480 Rue des Couvertines Québec, QC G3G 1J8

Centre commercial Le Village Bain-St-Paul 645 A, avenue du Cénacle, Québec, Québec G1E 1B3

Conception :

CRÉ capitale-nationale CONSEIL RÉGIONAL DE L'ENVIRONNEMENT RÉGION DE LA CAPITALE-NATIONALE 870 avenue de Salaberry Québec, Québec G1R 2T9

LÉGENDE EXISTANT

REGARD-PUSIARD	ARBRE EXISTANT
PUSIARD (BÉTON)	ENTRÉE ÉDIFICE
REGARD PUVIAL	LIMITE LOT
REGARD SANITAIRE	HAUT DE TALUS
EXISTANT	BAS DE TALUS
PROJETÉ	

NOTES GÉNÉRALES AUX SOUSMISSIONNAIRES AVANT DE COMMENCER TOUT TRAVAIL :

A) L'ENTREPRENEUR EST TENU DE VÉRIFIER TOUTES LES COTES ET DIMENSIONS AUX PLANS ET LES CONDITIONS EXISTANTES SUR LE CHANTIER. TOUTE ERREUR OU OMISSION DOIT ÊTRE SIGNALÉE AU PROFESSIONNEL CONCERNÉ AVANT DE PROCÉDER AUX TRAVAUX.

B) AUCUNE DIMENSION NE DOIT ÊTRE PRISE DIRECTEMENT SUR LES DESSINS. LES DIMENSIONS SUR CES DOCUMENTS DOIVENT ÊTRE LUES ET NON MESURÉES.

ÉMISSION ET RÉVISION :

N°	Date	Nature	Par
02	24-10-08	POUR APPEL OFFRE	F.B.
01	24-10-02	POUR APPEL OFFRE	F.B.

Numéro de projet : 262024

Nom du projet :
Verdissement de stationnement Centre commercial Le Village

Titre du feuillet :
Plan implantation agrandi

Dessiner par : F.B.

Échelle : 1:50

Feuille : C-150

Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet

Exemple de plan d'exécution

Plantation de végétaux

LÉGENDE PLANTATION

- NOUVELLE HERBACÉE VIVACE
VOIR NOTE 202
- NOUVELLE GRAMINÉE
VOIR NOTE 203
- EMPLACEMENT NOUVEL ARBRE

NOTES SPÉCIFIQUES - CONSTRUCTION

201 Emplacement nouvel Ginkgo colonnaire, espèce 'Princeton Sentry'

202 Emplacement nouvelle herbacée vivace, genre à définir.
Largeur à maturié 0,4 - 0,6 m.
Nbr estimé : 23

203 Largeur à maturié 0,6 m.
Nbr estimé : 9

LÉGENDE EXISTANT

- REGARD-PUISARD
- PUISARD (BÉTON)
- REGARD PLUVIAL
- REGARD SANITAIRE
- EXISTANT
- PROJETÉ
- ARBRE EXISTANT
- ENTRÉE ÉGOUT
- LIMITE LOT
- HAUT DE TALUS
- BAS DE TALUS

NOTES GÉNÉRALES AUX SOUMISSIONNAIRES AVANT DE COMMENCER TOUT TRAVAIL:

A) L'ENTREPRENEUR EST TENU DE VÉRIFIER TOUTES LES COTES ET DIMENSIONS AUX PLANS ET LES CONDITIONS EXISTANTES SUR LE CHANTIER.

B) TOUTE ERREUR OU OMISSION DEVRA ÊTRE SIGNALÉE AU PROFESSIONNEL CONCERNÉ AVANT DE PROCÉDER AUX TRAVAUX.

C) AUCUNE DIMENSION NE DEVRA ÊTRE PRISE DIRECTEMENT SUR LES DESSINS. LES DIMENSIONS SUR CES DOCUMENTS DOIVENT ÊTRE LUES ET NON MESURÉES.

ÉMISSION ET RÉVISION :

N°	Date	Nature	Par
02	24-10-08	POUR APPEL OFFRE	F.B.
01	24-10-02	POUR APPEL OFFRE	F.B.

Numéro de projet : 262024

Nom du projet :
Verdissement de stationnement
Centre commercial Le Village

Titre du feuillet :
Plan implantation agrandi
Plantation

Dessiner par : F.B.

Échelle : 1:50

Feuille : C-200

01 PLAN D'IMPLANTATION AGRANDI - PLANTATION
Échelle 1:50

Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet

Exemple de plan d'exécution

Calcul de BRF nécessaire



NOTES SPÉCIFIQUES - CONSTRUCTION

- 251 Installation de paillis type BRF.
Superficie : 10,4 m.ca.
Volume : 0,78 m.cu.
Verge : 1,014 v.cu.
Épaisseur : 75 mm
- 252 Installation de paillis type BRF.
Superficie : 4,3 m.ca.
Volume : 0,32 m.cu.
Verge : 0,42 v.cu.
Épaisseur : 75 mm
- 253 Installation de paillis type BRF.
Superficie : 18,9 m.ca.
Volume : 0,47 m.cu.
Verge : 0,6 v.cu.
Épaisseur : 25 mm
- 254 Installation de paillis type BRF.
Superficie : 62,6 m.ca.
Volume : 1,5 m.cu.
Verge : 2 v.cu.
Épaisseur 25 mm
- 255 Installation de paillis type BRF.
Superficie : 32 m.ca.
Volume : 2,4 m.cu.
Verge : 3,1 v.cu.
Épaisseur : 75 mm

TOTAL À COMMANDER
Volume : 5,54 m.cu.
Verge : 7,2 v.cu.

REQUÉRANT : OBV Charrière Montmorency
440 Rue des Couventines
Québec, QC J1G3G 1J8

PROPRIÉTAIRE : Centre commercial Le Village Bas-St-Paul
645 A. avenue du Cénacle,
Québec, Québec J1E 1B3

CONCEPTION : CR capitale-nationale
CONSEIL RÉGIONAL DE L'ENVIRONNEMENT
RÉGION DE LA CAPITALE-NATIONALE
870 avenue de Salaberry
Québec, Québec J1R 2T9

LÉGENDE EXISTANT

REGARD-PUISARD	ARBRE EXISTANT
PUISARD (BÉTON)	ENTRÉE BÂTIMENT
REGARD PLUVIAL	LIMITE LOT
REGARD SANITAIRE	HAUT DE TALUS
EXISTANT	BAS DE TALUS
PROJETÉ	

NOTES GÉNÉRALES AUX SOUSCRIPTIONNAIRES AVANT DE COMMENCER TOUT TRAVAIL :

- L'ENTREPRENEUR EST TENU DE VÉRIFIER TOUTES LES COTES ET DIMENSIONS AUX PLANS ET LES CONDITIONS EXISTANTES SUR LE CHANTIER.
- TOUTE ERREUR OU OMISSION DEVAIT ÊTRE SIGNALÉE AU PROFESSIONNEL CONCERNÉ AVANT DE PROCÉDER AUX TRAVAUX.
- AUCUNE DIMENSION NE DEVAIT ÊTRE PRISE DIRECTEMENT SUR LES DESSINS. LES DIMENSIONS SUR CES DOCUMENTS DOIVENT ÊTRE LUES ET NON MESURÉES.

ÉMISSION ET RÉVISION :

N°	Date	Nature	Par
02	24-10-08	POUR APPEL OFFRE	F.B.
01	24-10-02	POUR APPEL OFFRE	F.B.

Numéro de projet : 262024

Nom du projet :
Verdissement de stationnement
Centre commercial Le village

Titre du feuillet :
Plan implantation agrandi
Paillis

Dessiner par : F.B.

Échelle : 1:75

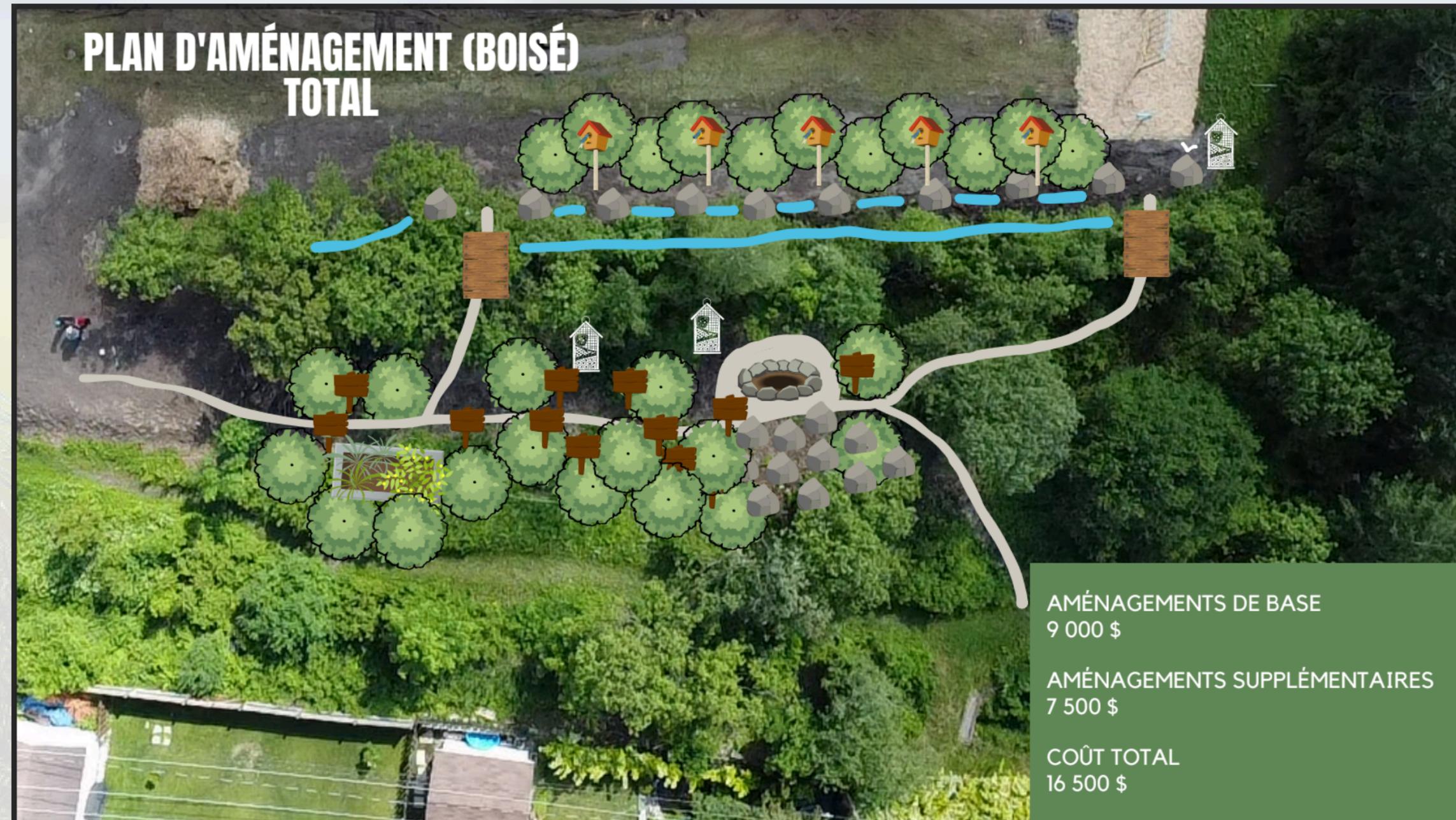
Feuille : C-250

01 C250 PLAN D'IMPLANTATION AGRANDI - PAILLIS
Échelle 1:75

Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet

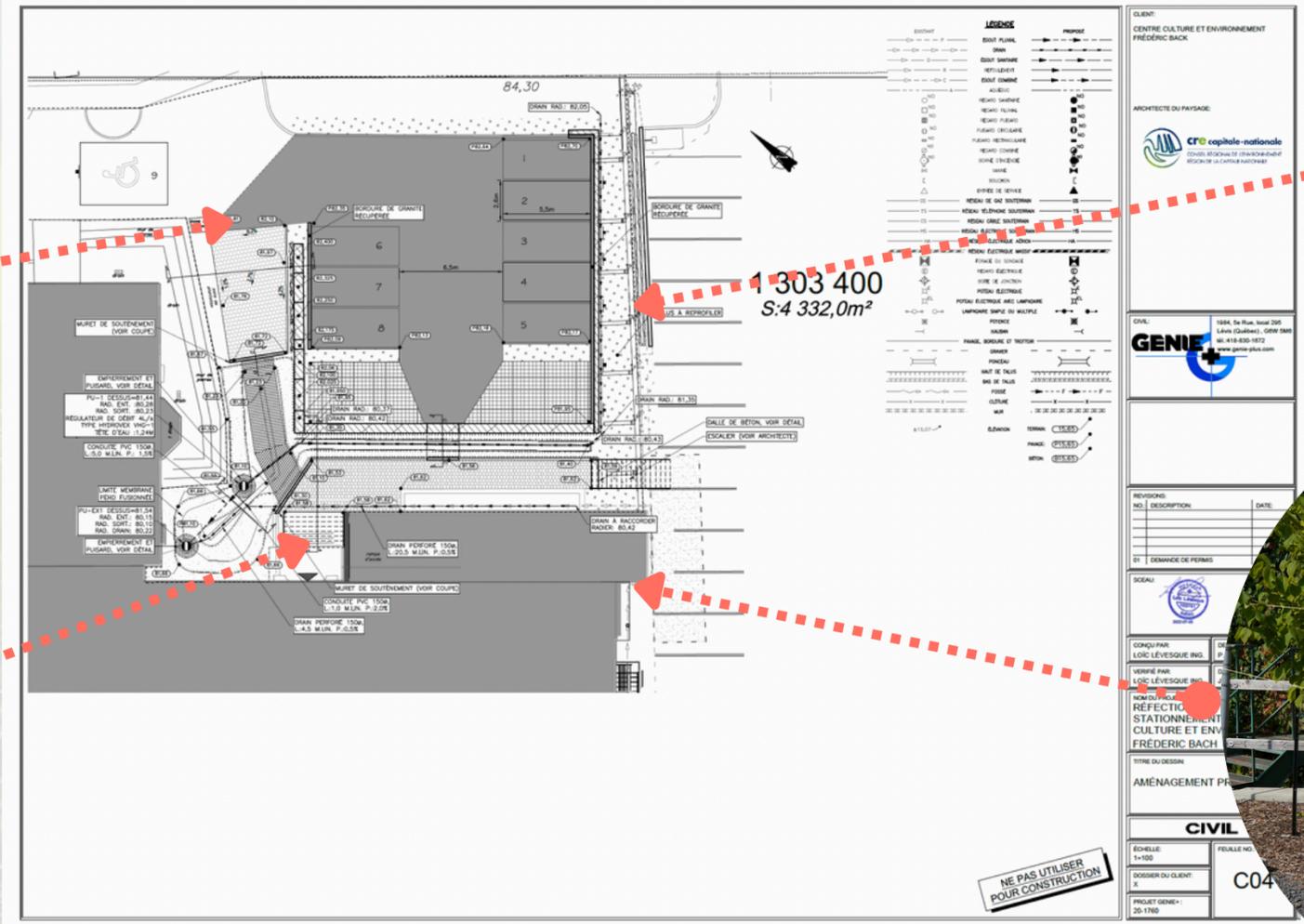
Exemple de plan d'exécution simplifié



Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet (plans, devis, coordination entre professionnels, consultation, etc.)

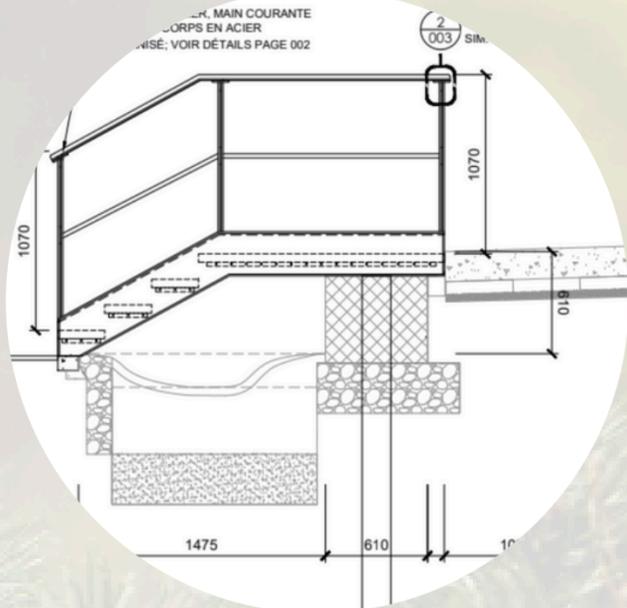
Exemple de plan d'exécution / photographies 1 an après travaux



Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet (plans, devis, coordination entre professionnels, consultation, etc.)

Exemple détails de construction / photographies 1 an après travaux



Technical drawing showing construction details for a vegetated area and retaining wall. It includes sections 3 and 5, and notes for 'NOUVEAU VÉGÉTALISÉ' and 'RACCORDEMENT'. The drawing shows various layers like 'NOUVEAU VÉGÉTALISÉ HAUTEUR D'EAU MAX PROF. 200 mm', 'PALLIS DÉCORÉ DE CÈDRE OU DE PRUQUE', 'ENRICHISSEMENT DE FILTRATION DE SURFACE EN PIERRE DE RIVIÈRE', 'ACIÈRE PAVÉ BÉTON MAIGRE 20 MPa', 'TERRILLOU DE BIO-RÉTENTION MÉLANGE 1/3 SABLE, 1/3 TERREAU, 1/3 TERRE DE JARDIN', 'MURET DE SOUTÈNEMENT TYPE GABION', 'SABLE GRANULATÉ MG-112', 'GÉOMÈMBRANE BENTONITIQUE TM60', and 'GRILLAGE ANTI-POURTEUR SOUS LA GÉOMÈMBRANE'. It also shows 'TALUS VÉGÉTALISÉ, TERRE VÉGÉTALE SUR LES PREMIERS 600 mm', 'GÉO-TEXTILE, TYPE TEXEL 1000 OU ÉQUIV. APPROUVÉ', 'PIERRE NETTE, Ø 0-20 mm, EP: 150 mm', 'DRAINAGE FONDATION EN GABION, PROFONDEUR PEND Ø 100 mm', 'TYPE '90' Ø', INTERIEUR LISSE, 300 MPa', and 'TUYAU EN PVC NON PERFORÉ, Ø 100 mm (Système TROP-PLEIN) AVEC BOC DÉVERSOR EN ALUMINIUM'. The drawing is titled '3 COUPE NOUVEAU VÉGÉTALISÉ ET MURET' and '5 COUPE RACCORD DRAIN GABION ET NOUVEAU VÉGÉTALISÉ'. It includes a table for 'AMÉNAGEMENTS PROPOSÉS DÉTAIL 2 DE 4' and a page number '104'.



Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet (plans, devis, coordination entre professionnels, consultation, etc.)

Devis (cahier des charges)

- Chaque discipline s'occupe de son devis
- Outil pour l'entrepreneur pour réaliser ses estimations et commandes de matériaux, employer la bonne main-d'oeuvre etc.
- Sert à assurer une certaine qualité des ouvrages
- Les documents A.O. priment sur les documents de construction.

2023 SECTION 00 01 10
DEVIS DIRECTEUR DE LA CONSTRUCTION AU Table des matières
CANADA PAGE 1

1 GÉNÉRALITÉS

SECTION	TITRE	DATE D'APPROBATION
00 01 07	Page des sceaux et des signatures	2018-07-23
00 01 10	Table des matières	2023-11-06
00 01 15	Liste des feuilles de dessins	2018-07-23
31 00 99	Terrassement - travaux de petite envergure	2021-11-05
31 05 10	Masse volumique sèche maximale corrigée - matériaux de remblai	2006-12-31
31 05 16	Granulats pour travaux de terrassement	2023-11-06
31 08 13	Essais en charge des pieux	2006-09-30
31 11 00	Défrichement et essouchement	2021-11-05
31 14 13	Décapage et mise en dépôt du sol	2006-06-30
31 22 13	Travaux de nivellement sommaire	2012-06-30
31 22 14	Travaux de nivellement d'aérodromes	2012-06-30
31 22 16.13	Reprofilage de la couche de forme d'une chaussée	2012-06-30
31 23 16.26	Excavation dans le roc	2009-12-31
31 23 33.01	Excavation, creusage de tranchées et remblayage	2021-11-05

Voir aussi le devis directeur national pour les sections de références

Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet (plans, devis, coordination entre professionnels, consultation, etc.)

Exemple d'un cahier des charges

- Le cahier des charges est un document qui n'est pas inséré dans les plans et devis
- Il fait partie des documents d'AO
- Sert à expliciter les normes et méthodes de travail à respecter

2023-12-01
CCEFB
Aménagement escalier extérieur et mises
aux normes garde-corps entrée principale

SECTION 05 50 00
Ouvrages métalliques
Page 1 sur 5

1 GÉNÉRALITÉS

1.01 EXIGENCES CONNEXES

Fabriquer et mettre en place un escalier en acier galvanisé avec marches et paliers en caillebotis « Diamond grip ». Fabriquer et installer les gardes corps et mains courantes de l'entrée principale du CCEFB. Voir aussi les sections connexes du devis :

1. Section 05 51 00 – Échelles et escaliers métalliques
2. Section 03 01 36 – Coulis chimique / coulis de résine époxyde injecté
3. Exigences générales concernant les produits – voir notes aux plans
4. Documents et échantillons à soumettre – voir notes aux plans
5. Nettoyage – voir notes aux plans

1.02 NORMES DE RÉFÉRENCE

- ASTM A 53/A 53M-[12], Standard Specification for Pipe, Steel, Black and Hot-Dipped, Zinc-Coated Welded and Seamless.
- CSA G40.20[-F13]/G40.21[F13], Exigences générales relatives à l'acier de construction laminé ou soudé / Acier de construction
- CAN/CSA G164-[FM92 (C2003)], Galvanisation à chaud des objets de forme irrégulière.
- CSA S16-[14], Design of Steel Structures (Règles de calcul des charpentes en acier).
- CSA W48-[F14], Métaux d'apport et matériaux associés pour le soudage à l'arc (préparée en collaboration avec le Bureau canadien de soudage).

Les étapes de préparation des travaux

1. Préparation des documents en vue de réaliser le projet (plans, devis, coordination entre professionnels, consultation, etc.)

Exemple d'échéancier pour un projet d'envergure de réfection d'un stationnement

PHASE	ÉTAPE	Juin	Juillet	Août	Sept.	Oct.
1	MOBILISATION, SCIAGE ASPHALTE ET DÉMINÉRALISATION COMMUNAUTAIRE					
	EXCAVATION ET TERRASSEMENT, FONDATION DES INFRASTRUCTURES DIVERSES, POSE DES GÉOMEMBRANES					
2	INSTALLATION DES ÉLÉMENTS EN BÉTON (BORDURE, BANC, ETC.)					
	INSTALLATION DES STRUCTURES AÉRIENNE (PASSERELLE, ABRI, PIEUX) ET POSE DES REVÊTEMENTS (PAVÉ, ASPHALTE, ETC.)					
3	MISE EN PLACE DU SUBSTRAT POUR AIRES DE PLANTATION					
	CORRECTION DES DÉFICIENCES ET DÉMOBILISATION					
4	PLANTATION COMMUNAUTAIRE ET ENSEMENCEMENT					
	INAUGURATION					

Les étapes de préparation des travaux

2. Envoi des documents pour l'obtention des permis pour construction

- Selon la caractérisation, la collecte de données, la conception, il ressortira le besoin ou non d'obtenir des permis de construction, certification d'autorisation de la municipalité
- En GDEP et/ou déminéralisation, un certificat d'autorisation est souvent requis avec un formulaire et l'envoi des documents pour l'appel d'offres

 **Demande de permis, de certificat d'autorisation ou de renseignements préliminaire**

1. Renseignements sur l'identité du requérant
 Propriétaire Entrepreneur

Nom de l'entreprise (le cas échéant)
Conseil régional de l'environnement - région de la Capitale-Nationale

Nom de famille (lettres moulées) BURKHARD	Prénom (lettres moulées) FLORIAN	Préfixe (lettres moulées)
Adresse (numéro, rue, bureau) 870 avenue De Salaberry, bureau 312		
Ville Québec	Province Québec	Code postal G1R2T9
Téléphone 418-264-6035	Autre téléphone	Poste
		Courriel florian.burkhard@cre-capitale.org

2. Renseignements sur l'identité du propriétaire de l'immeuble (si différent du requérant)

Nom de l'entreprise (le cas échéant)
Centre culture et environnement Frédéric Back

Nom de famille (lettres moulées) TURGEON	Prénom (lettres moulées) ALEXANDRE	
Adresse (numéro, rue, bureau) 870 avenue De Salaberry, bureau 316		
Ville Québec	Province Québec	Code postal G1R2T9
Téléphone 418-655-0591	Autre téléphone 418-525-0888	Poste poste 4011
		Courriel alexandre.turgeon@centreenvironnement.org

3. Renseignements sur l'identité de l'entrepreneur (si différent du requérant)

Nom de l'entreprise
Intermodal paysage et déneigement

Nom de famille (lettres moulées) Bidégaré	Prénom (lettres moulées) Mario	Préfixe (lettres moulées)
Adresse de l'entreprise (numéro, rue, bureau) 559, rue Roussin, Québec, QC G3G 2C8		
Ville Québec	Province Québec	
Téléphone 418-841-0666	Autre téléphone	Poste
		Courriel mario@intermodale.ca

4. Localisation des travaux ou du changement d'usage

Adresse
Adresse 870 avenue De Salaberry, Québec, G1R2T9

5. Renseignements relatifs à la demande

Type de demande
 Demande de permis Certificat d'autorisation Demande de renseignements préliminaire

Date prévue du début des travaux (aaaa-mm-jj)
2022-06-13

Usage principal projeté <input type="checkbox"/> Résidentiel <input checked="" type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Industriel <input checked="" type="checkbox"/> Institutionnel	Coût prévu des travaux (avant les taxes et excluant le coût du terrain) * Information obligatoire pour l'enregistrement de la demande 200 000\$
---	---

Description détaillée des travaux ou de l'usage projetés
Grille de spécifications : R.C.A.1V.Q. 67, 14033Pa
Numéro matricule : 4985-33-0986-1-000-0000
Lot : 1303400
Motif : Modification à une aire de stationnement pour un bâtiment autre que résidentiel ou mixte

Demande de permis, de certificat d'autorisation ou de renseignements préliminaire – Décembre 2021 Page 1 de 2

Les étapes de préparation des travaux

3. Lancement et coordination de l'appel d'offres (SEAO ou sur invitation)

Types d'appels d'offres

A.O. sur invitation

En pratique **privée**, les invitations à soumissionner des travaux sont envoyées simultanément à au moins trois soumissionnaires, accompagnées des documents pertinents. Souvent le cas pour les ICI et peut être effectué de façon moins structurée que via le SEAO

A.O. Public via le SEAO - Système électronique d'appel d'offres public du gouvernement du Québec

L'appel d'offres **public** est une procédure formelle d'appel à la concurrence qui se caractérise par l'obligation, pour un organisme public, de publier un avis d'appel d'offres dans le système électronique d'appel d'offres, communément appelé SEAO. Toutes les entreprises répondant aux critères d'admissibilité ont le droit de soumissionner en réponse à l'appel d'offres public publié.

Les étapes de préparation des travaux

4. Visite terrain avec entrepreneurs

- **Visite du site** entre les soumissionnaires et les professionnels pour présenter le site touché par les travaux
- Les **soumissionnaires pourront poser leurs questions** sur les différents documents disponibles pour l'appel d'offres et permettre aux professionnels de répondre, via des Addenda
- La visite permettra aux soumissionnaires d'**évaluer les conditions existantes et les enjeux du site** touchés par les travaux et permettre de faire une estimation en vue du dépôt de leur candidature à l'appel d'offres.



Les étapes de préparation des travaux

5. Comparaison des soumissions et signature du contrat

Types d'appels d'offres

A.O. sur invitation

Pas une obligation de sélectionner le soumissionnaire qui offre le prix le plus bas.

A.O. Public via le SEA0 - Système électronique d'appel d'offres public du gouvernement du Québec

Obligation de choisir le soumissionnaire qui offre le prix le plus bas.

Soumissionnaires	Sans taxes	Conformité
1. Les entreprises PNP Inc.	178 950,00 \$	✓
2. Intermodale Paysagement déneigement Inc.	179 515,00 \$	✓
3. Paradis aménagement urbain Inc.	238 935,00 \$	✓

Après analyse, le plus bas soumissionnaire est déclaré conforme. De ce fait, nous recommandons la soumission du plus bas soumissionnaire conforme Les entreprises PNP Inc. au montant de 178 950,00 \$ excluant les taxes.

Les originaux des soumissions sont demeurés en votre possession.

Espérant le tout à votre entière satisfaction,

Florian
Burkhard

Signature numérique de
Florian Burkhard
Date : 2023.09.12
15:06:14 -04'00'

Chargé de projets en verdissement et infrastructures vertes
Conseil régional de l'environnement - région de la Capitale-Nationale

Projet réaménagement école primaire de la Passerelle

7. PRÉPARATION DES TRAVAUX

Les étapes de préparation des travaux

6. Envoi des documents pour l'obtention des permis pour construction

- Permis/Certificat obtenus à afficher sur les lieux des travaux en tout temps
- Lors qu'un permis est exigé, selon les projets, le certificat doit obligatoirement être émis avant de débiter les travaux
- Possibilité d'amendes si non respect des exigences du permis/certificat

CERTIFICAT D'AUTORISATION

Date d'émission	Date d'expiration	N° de permis	N° de demande	N° de matricule
25 août 2022	25 août 2023	20220405-027D	20220405-027	498533098600000001
Localisation des travaux		Arrondissement		
870, Avenue De Salaberry Québec Québec G1R2T9		La Cité-Limoilou		
Nom et adresse du propriétaire de l'immeuble		Le requérant ou la requérante a obtenu l'autorisation d'effectuer les travaux suivants, conformément aux règlements en vigueur dans la Ville de Québec : Modification à une aire de stationnement pour un bâtiment autre que résidentiel ou mixte		
CENTRE DE L'ENVIRONNEMENT 870-316, avenue De Salaberry, Appartement : 306 Québec G1R 2T9		Réaménagement du stationnement existant face au bâtiment principal incluant la gestion des eaux de ruissellement.		
Nom et adresse du requérant ou de la requérante				
CENTRE DE L'ENVIRONNEMENT Turgeon, Alexandre 870, avenue De Salaberry, Appartement : 306 Québec G1R 2T9				

N.B. : Ce permis doit demeurer affiché sur l'emplacement des travaux pendant toute leur durée.

Gestion du territoire

par :


Carole Gagné



Les parties impliquées dans la préparation des travaux et leur rôle

Le rôle des CRE (selon les projets et selon l'expertise interne du CRE)

- Coordonner les services externes en vue de la préparation des documents pour l'AO (échéancier, livrables)
- Réaliser des estimations budgétaires des coûts de constructions
- Coordonner ou réaliser les documents pour permis de construction et appel d'offres (plan et devis, calculs, plan d'exploitation et d'entretien, etc.) (selon expertise interne du CRE)
- Lancement et coordination des documents pour l'obtention des permis pour construction
- Lancement et coordination de l'appel d'offres (AO)
- Visite terrain avec entrepreneurs
- Production des Addendas à l'AO
- Comparaison des soumissions et signature du contrat

Les parties impliquées dans la préparation des travaux et leur rôle

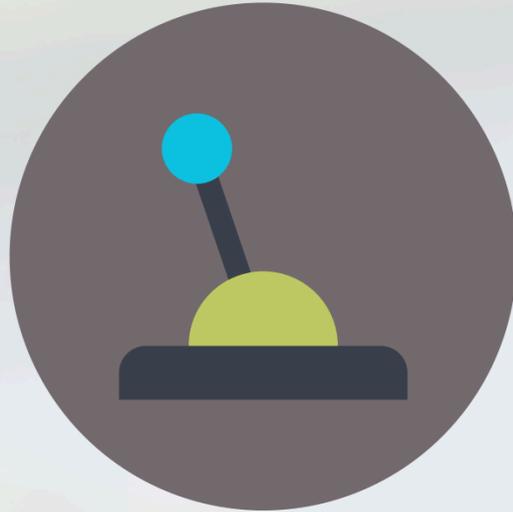
Le rôle des services externes (ingénierie, architecte, OBNL, etc.)

- Coordonner la production des documents pour l'AO (sauf si CRE)
- Réaliser les documents pour permis de construction et appel d'offres (plan et devis, plan d'ingénierie, calculs, plan d'exploitation et d'entretien, etc.) (sauf si CRE)
- Réaliser des estimations budgétaires des coûts de constructions (sauf si CRE)
- Lancement et coordination des documents pour l'obtention des permis pour construction (sauf si CRE)
- Lancement et coordination de l'appel d'offres (AO) (sauf si CRE)
- Visite terrain avec entrepreneurs (sauf si CRE)
- Production des Addendas à l'AO (sauf si CRE)
- Comparaison des soumissions et signature du contrat (sauf si CRE)
- Être disponible pour des suivis techniques

Le rôle du propriétaire

- Être disponible pour des suivis
- Validation des documents pour l'AO

Nos apprentissages



Leviers

- Un bonne préparation aux travaux peut réduire les délais et imprévus lors de la réalisation.
- Une bonne compréhension des acteurs, de leurs rôles et des étapes de projet facilite la préparation des travaux.



Freins

- Plusieurs étapes mènent aux travaux, ce qui peut sembler intimidant lorsque l'équipe n'a jamais réalisé de projet de cette envergure.
- La présence de nombreux de partenaires peut signifier plusieurs attentes et exigences à gérer.
- Le besoin de consulter des professionnels externes pour réaliser certaines étapes peut ajouter un peu de complexité au projet.

7. PRÉPARATION DES TRAVAUX

Bilan de la préparation

- Préparation des documents en vue de réaliser le projet
- Envoi des documents pour l'obtention des permis pour construction
- Lancement et coordination de l'appel d'offres (SEAO ou sur invitation)
- Visite terrain avec entrepreneurs / Addenda
- Comparaison des soumissions et signature du contrat
- Obtention des permis de construction

Prochaines étapes

8. Réalisation des travaux
9. Suivi et entretien